

**Wniosek o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego
w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Pomorskiego na lata
2014-2020**

Oś priorytetowa 5

Zatrudnienie

Działanie 5.7

Nowe mikroprzedsiębiorstwa

projekt:

„AKTYWNI PRZEDSIĘBIORCZY. Program kompleksowego wspierania rozpoczynania działalności gospodarczej dla osób od 30 r.ż., bez pracy, zamieszkujących na obszarach o wysokiej stopie bezrobocia i o niskim poziomie aktywności gospodarczej w województwie pomorskim” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

Nr Umowy z Instytucją Zarządzającą RPO WP : RPPM.05.07.00-22-0011/16-00

Dane Uczestnika projektu:

.....
.....

(nazwa, adres, nr telefonu, fax)

Dane Beneficjenta:

Kompass Consulting Buczkowski Maciej

62-080 Tarnowo Podgórne

ul. Rokietnicka 15

Biuro Poznań:

60-783 Poznań

ul. Grunwaldzka 21 (4p.)

tel./fax +48 061 843 43 43

Zgodnie z rozporządzeniem Komisji (UE) nr 1407/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury i Rozwoju z dnia 2 lipca 2015 r. w sprawie udzielania pomocy *de minimis* oraz pomocy publicznej w ramach programów operacyjnych finansowanych z Europejskiego Funduszu Społecznego na lata 2014-2020 (Dz.U. RP poz. 1073 z dnia 30 lipca 2015 r.), wnoszę o przyznanie przedłużonego wsparcia pomostowego w formie comiesięcznej pomocy w wysokości¹..... PLN (słownie:.....), wypłacanej przez okres miesięcy, tj. od dnia..... do dnia.....

¹ Wysokość finansowego wsparcia pomostowego nie może być wyższa niż równowartość minimalnego wynagrodzenia obowiązującego na dzień zawarcia aneksu do umowy o udzielenie wsparcia pomostowego.

Okres określony powyżej, nie przekracza łącznie okresu 12 miesięcy od dnia rozpoczęcia działalności gospodarczej liczonego łącznie z okresem udzielenia pomocy w formie podstawowego wsparcia pomostowego, przyznanej na podstawie umowy nr..... z dnia.....

UZASADNIENIE:

- stopień realizacji biznes planu (przychody, koszty, odchylenia):

.....

- problemy z płynnością finansową wynikają z:

.....

- odzyskanie płynności finansowej będzie zależało od:

.....

- inne

.....

Do niniejszego wniosku załącza się następujące dokumenty:

- 1) zaświadczenie/oświadczenie o niezaleganiu ze składkami na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne oraz o niezaleganiu z uiszczaniem podatków,
- 2) sprawozdanie finansowe - bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał lub uproszczone sprawozdanie finansowe - uproszczony bilans oraz rachunek zysków i strat za zamknięty ostatni kwartał, aktualny - ostatni złożony przez wnioskodawcę PIT/ CIT², w celu umożliwienia oceny sytuacji finansowej Uczestnika projektu,
- 3) oświadczenie o niekorzystaniu równolegle z innych środków publicznych, w tym zwłaszcza ze środków Funduszu Pracy, PFRON oraz środków oferowanych w ramach RPO WP na pokrycie tych samych wydatków związanych z podjęciem oraz prowadzeniem działalności gospodarczej,
- 4) oświadczenie o nieotrzymaniu, w roku podatkowym, w którym uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch latach podatkowych, pomocy *de minimis* z różnych źródeł i w różnych formach, której wartość brutto łącznie z pomocą, o którą się ubiega, przekracza równowartość w złotych kwoty 200 000 euro, a w przypadku wsparcia działalności w sektorze transportu drogowego towarów – równowartość w złotych kwoty 100 000 euro, obliczonych według średniego kursu ogłaszanego przez Narodowy Bank Polski obowiązującego w dniu udzielenia pomocy, lub
- 5) oświadczenie o wysokości otrzymanej pomocy *de minimis* w roku podatkowym, w którym Uczestnik projektu przystępuje do projektu oraz w poprzedzających go dwóch

² Zaznaczyć właściwie

latach podatkowych wraz z zaświadczeniami o pomocy *de minimis*, wystawionymi przez podmioty udzielające pomocy;

- 6) formularz informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis*.

.....
Podpis Uczestnika projektu lub osoby uprawnionej do jego reprezentowania